



**CAMPECHE**  
GOBIERNO DE TODOS



## Minuta de Reunión

### Reunión de Trabajo:

Tipo de Junta:

Acuerdos

Fecha:	12/03/24	Hora:	11:17hrs	Lugar:	PAC Seybaplaya
Reunión solicitada por:	DIRECCION DE FINANZAS				
Objetivo de la Reunión:	Tomar acuerdos entre las áreas para definir una postura conjunta.				
Participantes:	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ing. Adán Aguilar Marentes - Director Comercial</li><li>• Lic. Eva María Bautista Pérez - Jefe de oficina de la Dirección Comercial</li><li>• Lic. José Antonio Arellano Velarde - Director Jurídico</li><li>• Lic. Adrián Wilfrido López Cuevas - Subdirector Jurídico.</li><li>• L.C. Nidia del Carmen Vázquez Sierra – Director de Finanzas</li><li>• C.P. Fátima Alpuche Quintana- Subdirector de Ingresos</li></ul>				
A que Gerencia y/o Área, involucra:	COMERCIAL – FINANZAS – JURIDICO				

Acuerdo / compromiso	Responsable	Fecha de entrega
----------------------	-------------	------------------



**CAMPECHE**  
GOBIERNO DE TODOS



<p>1.- Finanzas expone la necesidad de contar con expedientes digitales y compartidos de los clientes.</p> <p>Esto es debido a que los trámites que realizamos entre áreas involucran muchas veces diversos documentos, y solicitarlos al cliente genera molestias.</p> <p>Comercialización expone que en el caso de Cd. del Carmen se cuenta con los expedientes actualizados. Se presionará a la parte correspondiente a Seybaplaya para tenerlo al día.</p> <p>Jurídico señala que no requiere tener acceso a esta información, porque se le turna en cada trámite.</p> <p>A) Acta de Nacimiento o Acta Constitutiva según corresponda</p> <p>B) Poder de Rep. Legal en caso de aplicar</p> <p>C) Identificación Oficial</p> <p>D) Comprobante de domicilio</p> <p>E) Constancia de Situación Fiscal</p> <p>F) Croquis de ubicación del domicilio y foto de este.</p> <p>Finanzas se compromete a solicitar a T.I. la generación de una nube o plataforma donde se pueda cargar esta información.</p>	Finanzas y Comercial	30 de abril de 2024
<p>2.- Finanzas solicita aclaración respecto a si debe dar aviso al área Comercial cuando se turne algún expediente a Jurídico para gestiones de cobranza.</p> <p>Comercial señala que sí requiere que se le informe en virtud de que muchas veces consideran que el cliente se encuentra al día en su cumplimiento de pago.</p>	Finanzas y Comercial	A partir del siguiente caso que se presente.

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page.



**CAMPECHE**  
GOBIERNO DE TODOS



9. En referencia a la cláusula de actualización de la contraprestación contenida en los contratos mercantiles y conexos, se analizó la viabilidad de modificarla o dejarla sin efecto pero la Dirección Jurídica recomienda hacerla válida a fecha actual, en virtud de que la variación en las contraprestaciones no son significativas y se trata de un número considerable de contratos. En este caso recomendó notificar previamente al cliente y no realizar aplicaciones retroactivas.	Dirección de Finanzas	A partir de que se tenga conocimiento de los casos y se actualice el supuesto
10. Con el tema de alternativa a los contratos mercantiles, se llevará a cabo una siguiente reunión con la asistencia de los Directores para analizar la propuesta y tomar una decisión.	Dirección Comercial, Dirección de Finanzas y Dirección Jurídica	25 de marzo de 2024
Se da por concluida la reunión.		

**FIRMAS:**

PARTICIPANTE	REPRESENTACIÓN DE:	FIRMA
Ing. Adán Aguilar Marentes	Director Comercial APICAM	
Lic. José Antonio Arellano Velarde	Director Jurídico APICAM	
L.C. Nidia del Carmen Vázquez Sierra	Director de Finanzas APICAM	
Lic. Adrian Wilfrido López Cuevas	Subdirector Jurídico	
C.P. Fátima Alpuche Quintana	Subdirector de Ingresos APICAM	
Lic. Eva María Bautista Pérez	- Jefe de oficina de la Dirección Comercial	